Panduan Penggunaan BKK



DAFTAR ISI

Α.	Cara Akses Siap Kerjo dan Registrasi Akun BKK	1
Β.	Setup Kompetensi Keahlian	6
C.	Pencarian Lowongan Kerja	7
D.	Menyusun Laporan	9
H.1.	Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja Alumni	9
H.2.	Menyusun Laporan Penempatan Tenaga Kerja Alumni 1	2

A. Cara Akses Siap Kerjo dan Registrasi Akun BKK

Terdapat 2 cara untuk mengakses Siap Kerjo, yaitu melalu PC / laptop atau melalui aplikasi Siap Kerjo mobile yang bisa didownload melalui Google Playstore. Berikut langkah-langkanya:

1. Untuk mengakses Siap Kerjo melalui PC / Laptop, buka browser internet Anda kemudian ketik *https://siapkerjo.semarangkab.go.id*.

C. CI				"lintu	Mandukuna
	APRERJ		Pe	nurunan Angka P	engangguran
	AD. SEWIARAN	G		dan Angka Ki	emiskinanc
35.000		and the second s	DISC. 1 Cart and enderst sta		
Pari bardararkan Jud	Te	emukan Lowongan Kerja	Baru yang Tepat untuk A	nda	Kashina a Cari
Carr De l'anna Anna 200		and a second sec	r nin senia masa igan nerja	T and Distance	Cult
- (h - 1	We is Tabasa				21 augustan 0.0
attar Lowongan	Kerja Terbaru	db			2 LOWOIIgan O P
申		中			
PUTRA Berkah Putra Anda	ias	PUTRA Berkah Putra Andalas			
Karyawan Bagian Te SNA/SPK/HA/Sede	eknisi Ka	aryawan Bagian Produksi SMA/SMC/MA/Sedenjat			
Pris / Martin Pull Tirse - Kartrad 20 November 202-	1	Pid / Wanta Pud Time - Kantak 20 November 2024			
Selengkapnya		Selengkapnya			
Selengkapnya		Selengkapnya	ingan Selengkapnya		
Selengkapnye		Selengkapnya Lihat Data Lowo	ngan Selengkapnya		
Selengkapnyr		Selengkapnya. Lihat Data Lowe	ngan Selengkapnya		
Selengkapnye aftar Plenyodia II		Selengkapnya Lihat Data Lowo	ngan Selengkapnya		
Selengkapnyr Cliftor Ffennyreithi b Berkah Putra Andalas 9 Kab. Semarang		Solengkapnya Litut Data Lowe PT Wahyskencana Abad • Semarang	ngan Selengkapnya		
Selengkapnyr ITTO: Persynellia I Berkal Putra Andilas Ø rab. Semanag		Solengkaprys Ubut Data Lowe PT Wahyskencana Abad Ormaniang Lihat Data Pierryce	ngan Solongkapnya Iia Korja Solongkapnya		
Solengkapny CTCC FACTY COLLS 1 Berkah Putra Andalas © tab. Semanag		Solengkoprys Libet Data Lowe PT Wahyskencana Abact Other Data Perryoo	ngan Eolangkapnya Isa Korja Solengkapnya		
Solengkapny Charles Proceeding 1 Berkal Potra Acdulas © sala Somanang >woongan Kerja Lain	http://www.international.org/and/org	Colonghapana Likut Cala Low PT Walyukascata Abad • Senarag Likut Cala Panyob	ngan Salengkupnya In Kerja Selangkupnya		
Selengkapnye	dari E-Makaryo Jawa Te	odenglapons Chert Bota Core PP Walvydencan Alad Pr Malvydencan Alad Pr Malvydencan Alad Pr Malvydencan Alad Pr Malvydencan Alad Data Data Penyed	ogan Sohngkapaya Ita Karja Solongkapaya		
Stingbarry Concernent Proto Acadas Proto Semanarg Woongan Kerja Lain (Semanarg	dari E-Makaryo Jawa Te	Extendences Charl Data Source PP Wadyatancas Abad Pr Madyatancas Abad	ngan Solingkupnyu Ita Kerja Solongkupnya	ТМИ	anter
sking Bagaya ethor forword to to Benah Putra Adalas ⊕ not Semana woongan Kerja Lain (€)	dari E-Makaryo Jawa Te	Colongitupous Charl Data Source PT Mahybeanan Andel PT Mahybeanan An	ngan Solingbapaya In Kerja Solingbapaya	тим	anter
Solong Happyo	dari E-Makaryo Jawa Te	Extenditions Child Data from Printipolaria and and Printipolaria and Printipol	ngan Solengbapnya Ia Korja Solengbapnya		

2. Sedangkan jika Anda memiliki ponsel berbasis Android, Anda dapat mengunduh aplikasi Siap Kerjo mobile melalui Google Play Store. Buka aplikasi Google Playstore dan ketik "Siap Kerjo Kab. Semarang" pada kolom pencarian.

11:16		5.1KB/s 🕲 📶	ul 🔅	i i i
← sia	p kerjo kab. sen	narang	Q	Ŷ
Rating	• New			
SIAP	siap kerjo Kab. S Wahana Komputer 4.4 MB	Semarang • Business		•
Si Duok	SI D'nOK - Kota S Pemerintah Kota S 3.4★ 5.2 MB 血	Semarang emara • Product Government	ivity	~
SPELLIDU.	Sipelatdu Bapelk Bapelkes Semaran	kes Semarang g • Events		~

3. Lakukan instalasi dengan tab tombol Install.



4. Setelah proses instalasi selesai, kini Anda dapat menggunakan semua fitur Siap Kerjo.



Temukan Kesempatan Kerja Baru yang Tepat untuk Anda



Berikut langkah-langkah registrasi akun BKK:

1. Akses url *https://siapkerjo.semarangkab.go.id/bkk/registrasi* atau melalui kotak dialog Login tab BKK klik link registrasi dibawah.

	Login	
Pencari Kerja	Penyedia Kerja	ВКК
Login BKK ^{Email}		
Password		
Lupa password? Login Belum punya akun? S	ilahkan lakukan registr	asi BKK <u>digini</u>

2. Selanjutnya, muncul form **Registrasi BKK**. Lengkapi data-data registrasi.

0298-591284		smkn1bawen@gmail.com
Telepon * 0298-591284		Email * smkn1bawen@gmail.com
JL KARTINI BAWE	n No.119, Mustika	GAVVEN
Alamat *	n No 119 Mustika	Kecamatan *
560/1005/2010	0	
560/1005/2010	0	
No. Lembaga *	Bau relanaan	
Sekolah Menen	gah Kejuruan	SMK Negeri 1 Bawen
Kategori * Sekolah Menen	gah Kejuruan	Nama BKK * SMK Negeri 1. Bawen

3. Klik Simpan.



4. Selanjutnya, cek email yang telah Anda daftarkan. Baca instruksi yang ada di dalam email.

Utama Utama	🏷 Promosi	의 Sosial
	Terimakasih telah menda	aftar di SIPPPOLIN - Kepada SMK Negeri 1 Bawen, Terimakasih telah mend
pada SMK Negeri 1 Bawen,		
pada SMK Negeri 1 Bawen, rimakasih telah mendaftarkan diri di 3 PPPOLIN akan segera melakukan ce Administrator akan dikirimkan di em	SIPPPOLIN sebagai BKK. Kami te ak terhadap data yang Anda kirim ail yang terpisah.	lah menerima data pendaftaran Anda. Selanjutnya, tim Administrator dari dan melakukan verifikasi. Hasil dari pengecekan dan verifikasi yang dilakukan ole
pada SMK Negeri 1 Bawen, rimakasih telah mendaftarkan diri di 1 PPPOLIN akan segera melakukan ce Administrator akan dikirimkan di em a masih ada kesulitan, silahkan hubu	SIPPPOLIN sebagai BKK. Kami te ek terhadap data yang Anda kirim iali yang terpisah. ungi tim Administrator kami di kont	lah menerima data pendaftaran Anda. Selanjutnya, tim Administrator dari dan melakukan verifikasi. Hasil dari pengecekan dan verifikasi yang dilakukan ole ak yang tertera di dalam website.
pada SMK Negeri 1 Bawen, imakasih telah mendaftarkan diri di 1 'PPOLIN akan segera melakukan ce Administrator akan dikirimkan di em a masih ada kesulitan, silahkan hubu erhatian: -mail ini merupakan email yang di <i>generate</i>	SIPPPOLIN sebagai BKK. Kami te ak terhadap data yang Anda kirim alil yang terpisah. angi tim Administrator kami di kont secara otomatis. Harap untuk tidak men	lah menerima data pendaftaran Anda. Selanjutnya, tim Administrator dari dan melakukan verifikasi. Hasil dari pengecekan dan verifikasi yang dilakukan ole ak yang tertera di dalam website. balas email ini.

5. Tunggu hingga akun Anda diverifikasi oleh admin Siap Kerjo. Setelah mendapatkan email dari admin Siap Kerjo bahwa akun telah diverifikasi, Anda dapat Login menggunakan username: *email* yang sebelumnya telah didaftarkan dan **password** yang diinformasikan di dalam email.

Login				
Pencari Kerja	Penyedia Kerja	ВКК		
<mark>Login BKK</mark> ^{Email}				
smkn1bawen@gr	nail.com			
Password				
••••				
Lupa password? Login				
Belum punya akun? S	ilahkan lakukan registr	asi BKK <u>disini</u>		

B. Setup Kompetensi Keahlian

Setup kompetensi keahlian digunakan untuk menyusun Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja Alumni dan Laporan Penempatan Tenaga Kerja Alumni.

Berikut langkah-langkahnya:

1. Klik menu Setup Kompetensi Keahlian.



2. Muncul halaman Master Kompetensi Keahlian. Klik tombol Tambah Data.

Master Kompetensi Keahlian

Tambah Data Show 10 v entries		
#	٠	Nama Kompetensi Keahlian
Showing 0 to 0 of 0 entr	ies	

3. Selanjutnya, muncul form **Tambah Master Kompetensi Keahlian**. Ketik nama kompetensi pada kolom yang tersedia. Kolom isian Nama

Kompetensi Keahlian akan memberikan sugesti sesuai dengan huruf yang Anda ketikkan. Anda tinggal klik untuk memilih.

Tambah Master Kompetensi Keahlian

Nama Kompetensi Keahlian		
teknik		
Desam Interior dan Teknik Familia	٠	
Desain dan Teknik Furnitur		
Teknik Pemesinan		
Teknik Mekanik Industri		

4. Klik **Simpan**. Dengan langkah yang sama tambahkan kompetensi keahlain lain yang ada di sekolah Anda.

Tambah Master Kompetensi Keahlian

Nama Kompetensi Keahlian		
Teknik Pemesinan		
Simpan		

Master Kompetensi Keahlian

Tambah Data						
Show 10 v entrie	Search:					
# ≜	Nama Kompetensi Keahlian 🔶			\$		
1	Teknik Pemesinan	Edit Hapus				
2	Teknik Sepeda Motor	Edit Hapus				
3	Bisnis Digital	Edit Hapus				
4	Manajemen Perkantoran	Edit Hapus				
Showing 1 to 4 of 4 e	ntries		Previous 1 N	lext		

C. Pencarian Lowongan Kerja

BKK dapat memanfaatkan fitur pencarian lowongan kerja yang mana untuk selanjutnya lowongan kerja tersebut dapat dibagikan/*share* ke alumni yang ingin bekerja atau belum mendapatkan pekerjaan. Berikut langkah-langkahnya:

1. Klik menu Pencarian Lowongan Kerja.



2. Berikutnya, akan disuguhkan halaman daftar lowongan yang tersedia di aplikasi Siap Kerjo.



3. Klik tombol **Detail** untuk melihat informasi lowongan pekerjaan secara lebih rinci.

Detail Lowongan	Pekerjaan PT. Liebra Permana Merchandiser Production 🗣 Kerban, Harjosari, Kec. Bawen		
Bidang Pekerjaan : Arsitel Minimal Pengalaman : 1 Tahu Penempatan : Kabup Gaji :-	ttur in aten Semarang	Hubungan kerja Lowongan Tersedia Batas Pengiriman Lamara	: Full Time - Tetap : 2 Lowongan an : 31-05-2024
Deskripsi Pekerjaan Kualifikasi: • Harus bisa bahasa Ingg	ıls		
 Lebih disukai dari Indus Dapat bekerja dibawah Bersedia ditempatkan d Uraian Tugas : 	tri Garmen tekanan i lokasi Bawen Semarang		
 Tindak lanjuti eksekusi ji Memesan bahan ke peri Bekerja sama dengan Pl Berhubungan dengan di Pastikan pengadaan tepi 	pesanan. asok PC pada status pesanan. Ppartemen terkait untuk memastikan kualitas produk. at waktu.		
Pendidikan : S1 Jenis Kelamin : Pria / Wanita		Kondisi Fisik : Disabilitas Rentang Usia : 22-25 Tah	dan Non Disabilitas un

4. Dapat juga menggunakan fitur filter untuk mendapatkan lowongan pekerjaan dengan kriteria tertentu.

		ΔΡΙΙΚ	ASI SISTEM INFORMASI KETENAGA	KERIAAN
Cari berdasarkan Judul Lowongan atau Nama	Pilih Pendidikan 👻	Pilih Jenis Hubungan Kerja	Pilih Bidang Keahliar	Cari

D. Menyusun Laporan

H.1. Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja Alumni

Berikut langkah-langkah menyusun laporan rencana tenaga kerja alumni:

 Klik menu Laporan → Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja Alumni.

Laporan 🔻	Ganti Password	Logout
Laporan Renca	ana Penempatan Te	naga Kerja Alumni
Laporan Pener	npatan Tenaga Kerj	a Alumni

2. Setelahnya, muncul halaman Master Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja.

Master Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja Tambah Master Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja Show 10 • entries # • Tahun No data avai Showing 0 to 0 of 0 entries

3. Klik tombol **Tambah Master Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja** dan lanjutkan dengan menentukan **Tahun** Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja Alumni.

Tambah Master Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja					
Tahun					
2025					
Simpan					

4. Klik **Simpan**. Selama proses penyusunan dan laporan belum dikirim ke Disnaker Kab. Semarang, maka **Status** laporan adalah **Proses Penyusunan**.

Mas	ster	Lapora	an Ren	cana Penempatan T	enaga Kerj	ja	
Tam	Tambah Master Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja						
Show	10	✓ entries					
#		Tahun	\$	Status 🝦			
1		2025		Proses Penyusunan	Edit Hap	Detail Laporan	Kirim Laporan
Showi	ng 1 to	1 of 1 entr	ies				

5. Klik **Detail Laporan**. Pada halaman selanjutnya, klik tombol **Tambah Laporan Rencana Tenaga Kerja**.

Laporan Rencana Penempatan Kerja Tahun 2025							
Tam	Tambah Laporan Penempatan Tenaga Kerja				Kirim Laporan ke Di		
Show	10 🗸	entries					
#		Nama	\$	Jenis Kelami	n 🔶	Kon	npetensi Ke
						N	o data avai

Showing 0 to 0 of 0 entries

6. Lengkapi form **Tambah Laporan Rencana Tenaga Kerja Alumni** dan klik **Simpan**.

Tambah Laporan Rencana Penempatan Tenaga Kerja				
Tahun		Nama(*)		
2025		Agus Sugianto		
Jenis Kelamin (*)		NIK (*)		
🖲 Laki - Laki	O Perempuan	3322447103910005		
Alamat (*)		Kompetensi Keahlian (*)		
Perumahan Bergas Perma	ai No. 2 Ungaran	Teknik Pemesinan		
Bidang Pekerjaan (*)				
Teknik dan Industri				
Simpan				

7. Dengan langkah yang sama Anda tambahkan data Laporan Rencana Tenaga kerja yang lain.

Tambah	Laporan Penempatan Ter	naga Kerja Kirim Laporan	ke Dinas			
how 10	✓ entries				Search:	
# †	Nama 🕴	Jenis Kelamin 🔶	Kompetensi Keahlian 🔶	Bidang Pekerjaan 🕴		¢
1	Agus Sugianto	Laki - Laki	Teknik Pemesinan	Teknik dan Industri	Edit Hapus	
2	Wiwik Sugiharti	Perempuan	Manajemen Perkantoran	Finance	Edit Hapus	

8. Laporan Rencana Tenaga Kerja dapat dilaporkan ke Disnaker Kab. Semarang dengan mengklik tombol **Kirim Laporan ke Dinas**. Setelah dikirim, laporan akan terkunci dan tidak dapat diubah/edit.



Maste	er Lapo	oran Renc	ana Penen	npatan Tenaga Kerja				
Tamba	h Master L	aporan Rencan	a Penempatan T	enaga Kerja				
Show 10) v entrie	es					Search:	
#	÷	Tahun	÷	Status	ŧ			\$
1		2025		Dilaporan di Kirimkan		Detail Laporan		
Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next								

H.2. Menyusun Laporan Penempatan Tenaga Kerja Alumni

Berikut langkah-langkah menyusun laporan penempatan tenaga kerja:

 Klik menu Laporan → Laporan Penempaatan Tenaga Kerja Alumni.



2. Setelahnya, muncul halaman Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja.

Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja

Tambah Master	Laporan Penem	npatan Tenaga Kerja
Show 10 v entr	ries	
#	÷	Tahun
		1
Showing 0 to 0 of 0	entries	

3. Klik tombol **Tambah Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja** dan tentuan **Tahun** Laporan Penempatan Tenaga Kerja.

Tambah Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja				
Tahun				
2025				
Simpan				
Cimpan	\mathbb{R}^{2}			

4. Klik **Simpan**. Selama proses penyusunan dan laporan belum dikirim ke Disnaker Kab. Semarang, maka **Status** laporan adalah **Proses Penyusunan**.

Mas	Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja							
Tam	Tambah Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja							
Show	10	✓ entries						
#		Tahun 🔶	Status					
1		2025	Proses Penyusunan	Edit Hapus	Detail Laporan	Kirim Laporan		
Showi	Showing 1 to 1 of 1 entries							

5. Klik **Detail Laporan**. Pada halaman selanjutnya, klik tombol **Tambah Laporan Penempatan Tenaga Kerja**.



6. Lengkapi form **Tambah Laporan Penempatan Tenaga Kerja** dan klik **Simpan**.

Tambah Laporan Penempatan Tenaga Kerja

A. Biodata Alumni

Tahun		Nama(*)		
2025		Joko Sugiharto		
Jenis Kelamin (*)		NIK (*)		
🖲 Laki - Laki	○ Perempuan	3322447103910008		
Alamat (*)		Kompetensi Keahlian (*)		
Perumahan Bergas Perma	i No. 6 Ungaran	Teknik Pemesinan		
B. Data Pekerjaan				
Nama Perusahaan (*)		Alamat Perusahaan (*)		
CV. Jaya Agung Motor		Jl.Kartini No 2 Ambarawa		
Jabatan (*)				
SPV Service				
Simpan				

7. Dengan langkah yang sama Anda tambahkan data Laporan Penempatan Tenaga kerja alumni yang lain.

Laporan Penempatan Kerja Tahun 2025									
Tambah Laporan Penempatan Tenaga Kerja Kirim Laporan ke Dinas									
Show 1	w 10 v entries Search:								
# 4		Nama 🍦	Jenis Kelamin 🗍	Kompetensi Keahlian	Nama Perusahaan 👙		\$		
1		Joko Sugiharto	Laki - Laki	Teknik Pemesinan	CV. Jaya Agung Motor	Edit Hapus			
2		Anis Fatwa Kusuma	Perempuan	Bisnis Digital	CV. Jaya Agung Motor	Edit Hapus			
Showing	Previous 1 Ne	ext							

8. Laporan Rencana Tenaga Kerja alumni dapat dilaporkan ke Disnaker Kab. Semarang dengan mengklik tombol **Kirim Laporan ke Dinas**. Setelah dikirim, laporan akan terkunci dan tidak dapat diubah/edit.

	?								
	Apakah Anda yakin ingin mengirimkan laporan penempatan tenaga kerja ini ke Dinas?								
	Ya Tidak								
Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja									
Tambah Master Laporan Penempatan Tenaga Kerja									
Show 10 v entries									
#	Tahun	\$	Status	\$					
1	2025		Dilaporan di Kirimkan		Detail Laporan				
Showing 1 to 1 of 1 e	ntries								

Laporan Penempatan Kerja Tahun 2025										
Laporan ini telah dikirimkan ke Dinas										
Show 10 v entries Search:										
#	Nama 🎍	Jenis Kelamin 🖕	Kompetensi Keahlian 🔶	Nama Perusahaan	\$	\$				
1	Joko Sugiharto	Laki - Laki	Teknik Pemesinan	CV. Jaya Agung Motor						
2	Anis Fatwa Kusuma	Perempuan	Bisnis Digital	CV. Jaya Agung Motor						
Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next										